

Procedure inning contributiegelden NVMM

Een factuur met bericht van afschrijving van het contributiebedrag via automatische incasso gaat uit in het eerste kwartaal van een jaar.

Indien men geen goedkeuring heeft gegeven voor automatische incasso en het contributiebedrag zelf over wenst te maken wordt administratiekosten in rekening gebracht. Dit bedrag wordt jaarlijks geïndexeerd. Indien de contributie niet tijdig is overgemaakt, ontvangt het betreffende lid:

- na 30 dagen een 1^e herinnering (met 7 dagen betaaltermijn)
- 30 dagen na deze herinnering een aanmaning (7 dagen betaaltermijn). Bij deze aanmaning wordt gewaarschuwd dat bij niet-tijdige betaling er een opslag van €100,- wordt geheven voor administratiekosten.
- 30 dagen na deze aanmaning de derde betalingsherinnering (sommatie, inclusief opslag). Het lid ontvangt deze aanmaning per post en per mail. Hierbij zal telefonisch contact worden opgenomen dat deze 3^e aanmaning eraan komt, met de consequenties.

Als de laatste aanmaning niet binnen 7 dagen betaald wordt, zegt het bestuur het lidmaatschap op, tenzij de reden van niet-betalen aanleiding geeft hiertoe vanaf te wijken. Het bestuur beslist hierover.

Opzegging van het NVMM-lidmaatschap betekent voor artsen-microbioloog automatisch ook dat zij geen aangeslotene meer zijn bij de Federatie Medisch Specialisten.

Het contributieverzoek wordt verstuurd naar het bij de NVMM bekende adres; leden dienen adreswijzigingen door te geven aan secretariaat@nvmm.nl. Opzeggingen van lidmaatschap loopt per heel jaar, er wordt geen restitutie verleend bij tussentijdse opzeggingen. Opzegging van het lidmaatschap dient schriftelijk te gebeuren uiterlijk voor 1 januari van het volgend jaar.