

Verslag van de voorjaarsledenvergadering van de Nederlandse Vereniging voor Medische Microbiologie (NVMM), dd. 10 april 2024, Papendal

Aanwezig : 104 leden, zie presentielijst (bijlage)
Verslag : Janny van Loon
Afwezig mk : Andriesse, Overbeek, Vossen

1. Opening en vaststelling agenda

De vergadering wordt om 15.30 uur geopend door voorzitter **Wertheim**. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld. De Scientific Spring Meeting telt 900 deelnemers. Het is een mooi congres met een mooi programma, met dank voor de organisatie.

2. Inleiding: van visie naar strategische speerpunten; toelichting per speerpunt

Eind vorig jaar heeft het NVMM-bestuur 1,5 dag op de hei gezeten onder leiding van een extern persoon om te kijken wat er allemaal speelt en wat betekent dit voor de Medische Microbiologie. Er speelt veel. Het bestuur is de vertegenwoordiging van alle leden. Het bestuur moet de kaders scheppen voor wat de leden willen en het bestuur moet ervoor zorgen dat alle commissies en werkgroepen goed betrokken zijn en dat zij zich goed organiseren. Het bestuur brengt zaken die zij van belang achten onder het voetlicht brengen bij de politiek d.m.v. politieke bezoeken. Aandachtspunten zijn o.a. minder middelen, veranderingen binnen de zorg (consolidaties, volumenormen, IZA), het feit dat stakeholders niet meer automatisch de professionele standaard omarmen, nieuwe ontwikkelingen als AI en wetgeving, het onder druk staan van kwaliteit en de diversiteit binnen de vereniging. Tussen de middag is er een bijeenkomst geweest voor nieuwe leden en in oktober heeft er een jonge klaren dag plaatsgevonden. Jonge talenten kunnen zich actief inzetten. Ook zal er meer samengewerkt gaan worden met de NVKC.

Door het NVMM-bestuur zijn 8 beloftes geformuleerd:

1. Betrouwbare partner infectiezorg
2. Regisseur integrale diagnostiek en therapie
3. Verenigd en verbonden
4. Meerwaarde zichtbaar en gedragen
5. Leden in positie met passend beroepsprofiel
6. Talenten leden ingezet
7. Wetenschap en innovatie vormen fundament
8. Bureau ondersteunt bestuur bij besturen

Door het NVMM-bestuur zijn de volgende speerpunten geformuleerd:

1. Coherente organisatie

Doel: De NVMM heeft een sterke verbinding tussen de verschillende leden en de vereniging wordt gedragen door velen.

Hoe: Leden met elkaar in contact brengen, stimuleren van een actieve rol van bestaande én nieuwe leden, passend bij individuele talenten.

Nodig:

- Nieuwe leden bijeenkomst
- Bestuur en bureau: basisprocessen op orde
- Verbeterde website met relevante en goed vindbare informatie van de vereniging

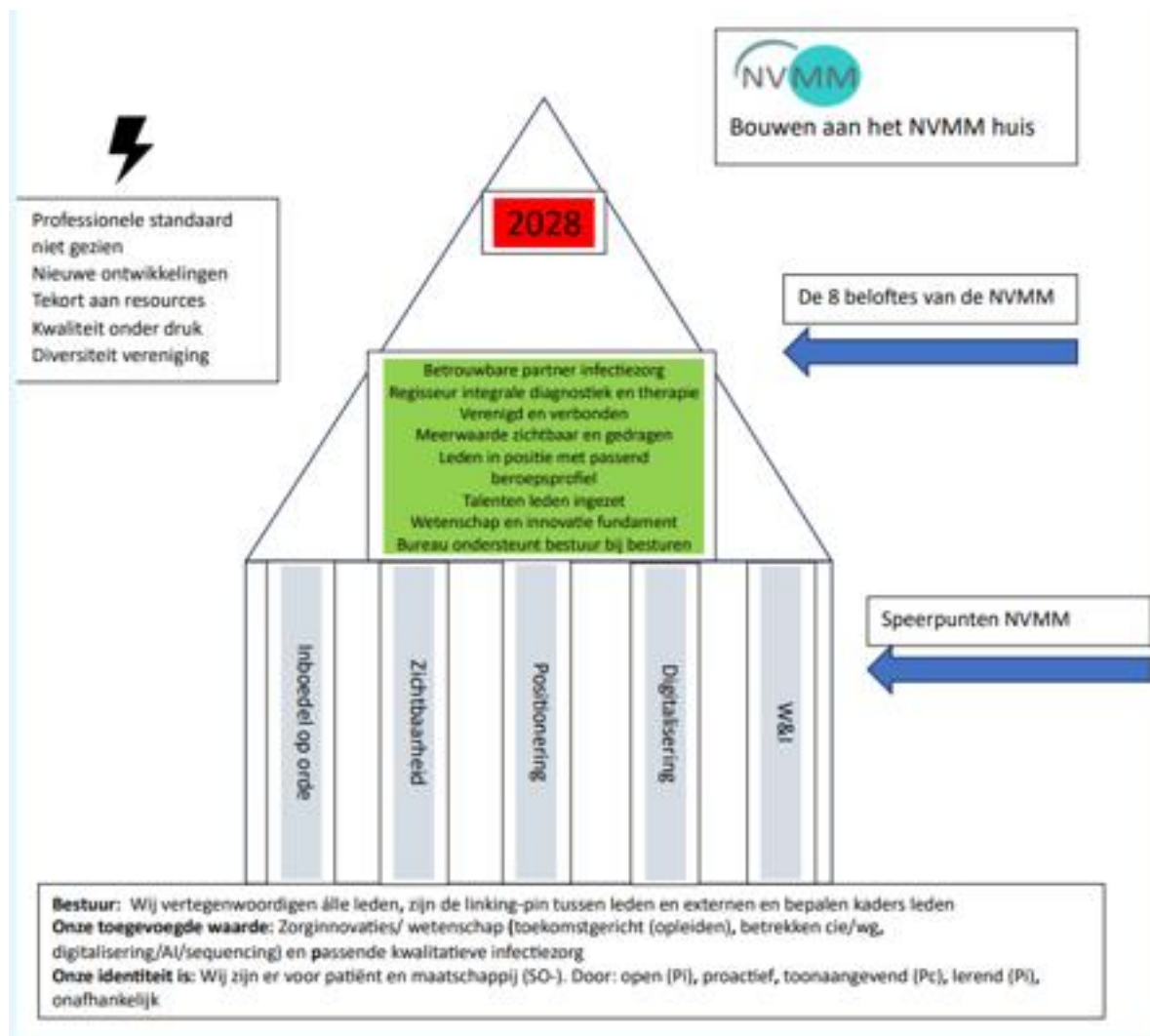
2. Zichtbaarheid

Doel: 'De NVMM is een betrouwbare partner in de infectieziekten zorgketen' (met extra aandacht voor self-orientation).

Hoe: In elk beleid en communicatie het maatschappelijk belang van medische microbiologie prioriteren.

- Nodig:
- Beleidsdocument Zichtbaarheid; met input van externe expertise ten aanzien van public relations.
 - Cultuur omslag: Maatschappelijk belang meer zichtbaar en uitgedragen door alle commissies & werkgroepen.
 - Procedure toetsen Zichtbaarheid & Zelf-oriëntatie voor implementatie en continuïteit.
 - Actieve samenwerking met WG Communicatie.
 - Verbinding binnen de vereniging, verbindende rol bestuur.

- 56 - Actief Stakeholder management.
- 57 - Gericht waardegedreven onderzoek: Hoe maken we onze meerwaarde inzichtelijk?
- 58 3. Positionering
- 59 Doel: Borgen van een werksituatie waarin AM/MMM conform beroepsprofiel bijdragen aan passende
- 60 zorg in een sterk veranderend MML landschap.
- 61 Hoe: Vanuit een eensgezinde vereniging en in samenwerking met NVKC een duidelijke,
- 62 domeinoverstijgende visie uitdragen waarin positionering is geborgd.
- 63 Nodig: - Samenwerking tussen AM / MMM geconsolideerd.
- 64 - Verstevenigen samenwerking NVCK, NVII, NVIB en andere partijen.
- 65 - Ontwikkeling visiedocument met NVKC via SiRM (strategisch adviesbureau in de zorg).
- 66 - Stakeholder analyse.
- 67 - Structurele financiering MMM opleiding.
- 68 - Gericht waardegedreven onderzoek: Hoe maken we onze meerwaarde inzichtelijk?
- 69 4. Digitalisering & AI
- 70 Doel: De NVMM:
- 71 1. Is (mede) Informatie-standaardhouder en voorloper op het gebied van Eenheid van Taal.
- 72 2. Faciliteert efficiënte translatie van AI-innovaties naar kwalitatieve praktische toepassing.
- 73 3. Heeft leden met een sterke basiskennis tav digitalisering, gegevensuitwisseling en AI.
- 74 Hoe: Door nauw samen te werken met de NVKC op alle beoogde doelen, incl. AI-werkgroep.
- 75 Nodig: - Beoogd houderschap uitwerken en samenwerking met NVKC hierin structureel maken.
- 76 - Praktisch bruikbare resultaten borgen uit pilot implementatie informatiestandaarden.
- 77 - Urgentie en noodzaak van Eenheid van Taal blijven communiceren naar leden/stakeholders.
- 78 - Opzetten actieve AI-werkgroep ism NVKC als wisselportaal voor kennisdeling leden.
- 79 - Herevaluatie opleiding en nascholing om basiskennis digitalisering en AI te garanderen.
- 80 5. Wetenschap & Innovatie
- 81 Doel: De basis van de NVMM als wetenschappelijke vereniging versterken: wetenschap moet nog
- 82 sterker fungeren verbindende factor tussen alle leden.
- 83 Hoe: 1. De voorjaarsvergadering naar hoger niveau tillen, aantrekkelijker maken voor alle leden.
- 84 2. Reviseren van de NVMM Kennisagenda: Welke lacunes moeten we oplossen?
- 85 Nodig: - Input van zo veel mogelijk leden nodig om dit speerpunt vorm te geven.
- 86 - Digitale survey onder leden.
- 87 Het NVMM-huis:



Verkaik merkt op dat het heel erg gaat over zichtbaarheid en positionering van onszelf. Een heel belangrijke taak is het behandelbaar houden van resistenties en het zijn van een spin in het web in de infectieziektenzorg. Dit wordt gemist en het zou goed zijn om nadrukkelijk naar voren te brengen. Het bestuur is van mening dat de pijlers nodig zijn om verder te kunnen bouwen. In het groene gedeelte van het huis staat overigens wel “betrouwbare partner infectieziektezorg” benoemd. In de 5 grijze balken komt dit echter niet terug en het kan zijn dat buitenstanders er dan raar tegenaan kijken. Het bestuur zal hier nog naar kijken. Welke randvoorwaarden moet je creëren zodat de leden zich kunnen richten op de corebusiness.

Murk: er komt een hele grote dreiging vanuit de IVDR. Laboratoria krijgen steeds meer druk om minder geld uit te geven. Er moeten nu goedkope testen vervangen worden door duurdere. We moeten onze positie hierin verdedigen. **Wertheim:** Hierop wordt volop geacteerd, ook de LFI heeft dit onder de aandacht en via RIVM bij ECDC (echter ECDC ziet het gevaar nog niet, wordt vervolgd). Bert Mulder mist ons antwoord op buitenlandse overnames maar dit valt onder positionering en zichtbaarheid.

Mulder mist ons antwoord op de buitenlandse overnames. Dat valt onder positionering, zichtbaarheid. Tevens is daar al een standpunt over ingenomen door NVMM.

De aanwezige leden zijn akkoord om deze koers voort te zetten.

3. Interactief

Via menti.com wordt een uitvraag gedaan onder de aanwezige leden over welke speerpunten nog zijn vergeten. Resultaten:

Vraag 1: Zet de speerpunten in de naar jouw mening volgorde van prioriteit

1. Positionering en dienstverlening : 52% 1^e plek 31% 2^e plek

- 114 2. Wetenschap en innovatie : 21% 1^e plek 11% 2^e plek
 115 3. Zichtbaarheid voor patiënt en maatschappij : 14% 1^e plek 19% 2^e plek
 116 4. Coherente organisatie (leden, bureau, bestuur) : 13% 1^e plek 16% 2^e plek
 117 5. Digitalisering en AI : 9% 1^e plek 8% 2^e plek
 118 NB Percentages zijn geen 100% i.v.m. vraagstelling (rangorde) in relatie tot wijze van berekening.

Vraag 2: Welke thema's en aandachtspunten binnen/ buiten de genoemde speerpunten mogen niet vergeten worden?

NB Koppeling aan speerpunten is voorlopig en indicatief/ afhankelijk van invalshoek.

Thema's en aandachtspunten	Aantal
AMR	12x
IVDR	7x
One Health	
Onderscheidend vermogen tussen disciplines	
Opleiding	3x
'Kwaliteit'	3x
EUCAST	
Diagnostic stewardship en preparedness	3x
Onbehandelbare infecties	
Regionalisering	
Financiering/ voldoende bekostiging/ honorering consulten (of overig)	5x
Commercie, concurrentie en druk op tarieven (of overig)	2x
Afnemende vaccinatiegraad	2x
IP, infectiezoekketen en belang van AM hierin (of bij 3)	4x
Duurzaamheid	7x
Werkgroep voor phd's/ onderzoekers	
Samenwerking	3x
Publieke/ openbare gezondheidszorg	3x
Plezier, vertrouwen, onderlinge verbinding	5x
ICT/ EvT	
Surveillance database	
Inhoudelijke missie en visie	
Personeelstekort/ duurzame inzetbaarheid/behoud analisten/analisten tekort	3x

Vraag 3: (overige) Opmerkingen in relatie tot de strategie?

- communiceren
- doorpakken
- eenduidigheid
- fast forward
- ga zo door
- geen papieren tijger
- geen woorden maar daden
- maatschappelijke/publieke rol
- onderscheidend
- preventie
- samen sterk
- samenwerken
- verbinding

4. Highlight 2023 en focus 2024 per commissie/werkgroep

De commissies en werkgroepen laten een slide zien met daarop de resultaten over 2023 en de speerpunten/doelen voor 2024. De slides staan in de nieuwsbrief van 15 april. Vertegenwoordigers van de

commissies en werkgroepen hebben hun werk toegelicht welke allen beantwoord zijn met applaus als blijk van waardering door de leden. Er is nog een aantal aanvullende opmerkingen:

- W&I: hartelijk dank aan **Van Oosten, Van Tienen, Van Dijk en Yusuf** voor de organisatie van het najaarssymposium.
- CK: samen met de WAMM is er nog een bijeenkomst over kwaliteit georganiseerd en samen met het Concilium is een handvat geschreven hoe je kwaliteit meer in de opleiding terug kunt laten komen.
- BBC-AM: AIOS en jonge klaren moeten worden geschoold in het gebruik van normtijden. Hier zal in 2024 aandacht voor zijn. Ten aanzien van medische autonomie zal er in gezamenlijkheid met NVKC worden gekeken wat de randvoorwaarden zijn die geborgd moeten worden en hoe dit te doen. Waar moet je opletten als je het gaat hebben over diagnostiek en wat erbij komt kijken. Sirm kan ons hierbij belangrijke tools aanreiken. Mocht je goede of slechte voorbeelden hebben in je organisatie ten aanzien van medische autonomie, geef het door aan de BBC-AM.

5a. Verslag najaarsledenvergadering dd. 2 november 2023

Het verslag wordt ongewijzigd goedgekeurd. **Tjhie** merkt op dat er ten aanzien van de instroom AIOS uit eerdere berekeningen van het Capaciteitsorgaan is gebleken dat er capaciteitsuitbreiding nodig was. Nu zijn er meer mensen dan vacatures. **Wensing**: we zijn er scherp op om niet teveel gaan uitbreiden. Binnenkort komt er een uitvraag vanuit het Concilium.

5b. Verslag extra algemene ledenvergadering dd. 20 december 2023

Het verslag wordt ongewijzigd goedgekeurd.

6. Correspondentie

Het overzicht van de correspondentie wordt ter kennisgeving aangenomen.

7. Mededelingen bestuur

- Wissel directie NVMM: **Astrid van der Velde** is aangesteld als interim directeur tot eind van het jaar. Zij stelt zich kort voor. Zij werkt daarnaast als directeur bij de NVKC en als kwartiermaker voor de Nederlandse Vereniging Klinische Fysica. Zij zal onderzoeken wat de NVMM nodig heeft qua directeur na dit jaar. Daarnaast is een uitvraag gedaan voor bestuursleden vanuit de periferie. Andriess legt binnenkort zijn taken neer, Silvis stopt in het najaar en Wertheim in 2025. In totaal zijn er dus twee bestuursleden uit de periferie en t.z.t. één uit de academie nodig. Vandaag is er al wat interesse in een bestuursfunctie getoond door een aantal personen. Er moeten echter wel concrete aanmeldingen komen.
 - Veldnorm t.b.v. ISO15189-accreditatie: doel van de veldnorm is om de microbiologische expertise onder ISO15189 te borgen door aanreiking aan de RvA van tenminste kaders voor toetsing op
 - Randvoorwaarden om de medische eindverantwoordelijkheid voor de afdeling medische microbiologie te kunnen dragen
 - Uitvoering van microbiologische diagnostiek onder verantwoordelijkheid van een arts-microbioloog. Indirect kan hiermee borging van de geïntegreerde taakset van de arts-microbioloog, alsmede borging van de rol van de medisch moleculair microbioloog (MMM) bereikt worden
- Vanuit het NVMM-bestuur is er een verzoek aan de CK gedaan om te komen tot veldnormen t.b.v. de RvA, bestaande uit tenminste veldnormelementen conform het doel die aansluiten bij het NVMM
- beroepsprofiel/IKK onder referentie naar relevante paragrafen. De concept ISO15189-veltnorm MM is uitgestuurd naar de leden en commentaren zijn verzameld. Er is nu een verschil van inzicht rondom een tweetal normelementen (XIX en XX) met betrekking tot moleculaire diagnostiek. Deze moeten worden opgelost alvorens de ISO15189-veltnorm MM kan worden afgerond. Een onafhankelijk adviseur gaat ons hierin begeleiden. De keuze voor de adviseur en formulering van de opdracht vindt plaats in samenspraak met de 2 BBCs. Het bestuur is geen onderdeel van dit traject en de beroepsprofielen staan niet ter discussie. **Tjhie** vraagt of het klopt dat indien een beroepsprofiel wordt gewijzigd, alle leden daarover mogen stemmen? Dit is een goede vraag en komen we als bestuur op terug. De adviseur zal rapporteren richting bestuur en het bestuur gaat hiermee verder. Het goedkeuringsproces van de veldnorm verloopt via de ALV. Het bestuurslid NVMM dat ook zitting heeft in de BBC zal nadenken of zij als bestuurslid of als lid BBC zal deelnemen. Veldkamp merkt op dat de veldnorm in het leven wordt geroepen voor de positionering. Nu is er een discussie ontstaan tussen twee groepen. Elk laboratorium kan ook geaccrediteerd worden zonder veldnorm. Waarom krijgen we de veldnorm? Dit is in eerdere ledenvergaderingen al uitvoerig besproken en de ledenvergadering is er destijds mee akkoord gegaan. **Tjhie** zegt dat het gevaar van veldnormen is de vraag hoeveel je moet opstellen om je

vakgebied veilig te kunnen stellen. Een heroverweging over de veldnorm is misschien de moeite waard. **Overdevest:** er is één minimumnorm: alle microbiologische diagnostiek wordt uitgevoerd onder verantwoordelijkheid van een arts-microbioloog. Dit geldt ook voor laboratoria zonder arts-microbioloog. Dat is de basis van de norm en staat niet in de ISO15189 op die manier. Daarom heeft de veldnorm meerwaarde als je het hebt over positionering. In de ALV is besloten dat we de uitkomsten van het traject afwachten. De vervolgstappen legt het bestuur voor aan de leden, alvorens deze te zetten.

- Autorisatie richtlijn MDR-SOA: de GGD zag de richtlijn als een advies om bij mensen die zich melden zonder klachten geen Chlamydia meer te testen. Dit is niet de bedoeling, er is meer debat nodig. Dit is meegenomen bij de autorisatie:

“De Nederlandse Vereniging voor Medische Microbiologie (NVMM) autoriseert deze richtlijn met een voorbehoud op de paragraaf C.1.10: *Paradigmashift testbeleid chlamydia bij asymptomatische patiënten*. Deze paragraaf geeft aan dat er nieuwe inzichten zijn met betrekking tot het al dan niet testen op chlamydia bij personen zonder klachten, maar gaat niet over tot ontraden. De richtlijn geeft helder aan dat nog niet duidelijk is wat de consequenties zijn op de langere termijn als men stopt met het testen en dat een (maatschappelijk) gesprek over het nut en de noodzaak hiervan is geboden. De NVMM en NVOG willen benadrukken dat een breed debat met alle stakeholders eerst moet plaatsvinden alvorens men deze richtlijn interpreteert als een advies om niet meer te testen op chlamydia bij personen zonder klachten.” **Van Dam** geeft aan niet te weten waar dit voorbehoud dan zou moeten worden gepubliceerd in de richtlijn. **Wertheim:** De tekst vanuit de NVMM moet er wel bij komen, anders wordt er niet geautoriseerd. Silvis meldt dat de procedure correct is verlopen. Er is een positief advies ter autorisatie gekomen vanuit de Commissie Kwaliteit. Daarop zijn binnen het bestuur zorgen over dit punt ontstaan en heeft besloten te autoriseren en bovengenoemd punt mee te geven als punt van zorg. De NVMM autoriseert dus met dit voorbehoud. Het moet wel helder zijn wat de consequenties van dit standpunt zijn. Elke wetenschappelijke vereniging zet in de richtlijnen wie geautoriseerd hebben en dit stuk kan er dan bij geplaatst.

Wisselingen besturen werkgroepen en commissies:

- Dr. B. Vlamincx heeft het Concilium verlaten. Dr. R. Jansen wordt voorgesteld als nieuw bestuurslid.
- Dr. J.J. Kerremans heeft de Commissie Kwaliteit verlaten.
- Mw. Dr. K. Osbak is van AIOS-lid naar bestuurslid gegaan in de Commissie Kwaliteit.
- Dr. N.E.L. Meessen heeft de AVC per 1-1-24 verlaten
- Dr. T.J.W. Laar en mw. Dr. C. van Tienen hebben het NWKV-bestuur verlaten. Als nieuwe leden worden voorgesteld M. Jonges, mw. K.C. Couderé en K. Korsten (AIOS-lid).
- J. Coolen heeft het WMDI-bestuur verlaten. Dr. W. van der Reijden wordt voorgesteld als nieuw bestuurslid.
- J.D. Machiels wordt voorgedragen als nieuw lid van de Commissie ICT

De nieuwe leden worden goedgekeurd door de ledenvergadering.

Wertheim dankt een ieder die zich heeft ingezet of nog gaat inzetten.

8. Jaarverslag secretaris

In het jaarverslag wordt het ledenaantal 2023, de samenstelling van het bestuur, het aantal bestuursvergaderingen en de ledenvergaderingen met besluitenlijsten genoemd.

Er is een dalend aantal leden en dit zijn met name de onderzoekers. Het bestuur zal hier aandacht voor hebben in kader van de speerpunten.

Het jaarverslag wordt door de ledenvergadering goedgekeurd.

9. Financieel jaarverslag penningmeester + décharge bestuur over de financiën van 2023

- Financieel jaarverslag penningmeester: Ondanks een verwacht negatief resultaat op basis van de halfjaarcijfers is het gelukt om 2023 af te sluiten met een €3.588,- licht positief resultaat. Het eigen vermogen van de vereniging inclusief reserves commissies (€144.316) bedraagt € 628.799,-. De reserve van de centrale kas van de NVMM bedraagt €517.483,-. Voor 2024 kunnen we nog kosten uit 2023 verwachten en zal er geïnvesteerd worden in de strategische doelen (€ 25.000,-) en de nieuwe website (€ 7.500,-) conform goedgekeurde

begroting 2024. Algemeen beeld is dat we, ondanks de verwachting van een negatief resultaat, toch positief geëindigd zijn. Dit heeft twee oorzaken: er zijn bedragen die begroot waren niet uitgegeven (waarvan een deel dit jaar zal plaatsvinden) en er zijn initiatieven begroot die niet zijn doorgevoerd. Tevens heeft een aantal commissies en werkgroepen minder uitgegeven dan begroot. Afwijkend zijn de hogere personeelskosten. Bij het samenstellen van de begroting 2023 is een te lage inschatting personeelskosten gemaakt. We gaan ervan uit dat voor 2024 deze kosten op het huidige niveau blijven. Hogere uitgaven zien we ook in de brede lijn over veel posten vanwege de inflatie. Hierop is geanticipeerd op de begroting 2024.

Sinds 2023 besteden werkgroepen en commissies samen met het bureau en de penningmeester meer aandacht aan realistisch begroten zodat we beter kunnen sturen op de uitgaven en inkomsten. Om dat te bereiken zijn gesprekken gevoerd met commissies en werkgroepen die een substantiële begroting hebben om hun begroting door te spreken. Ook hebben we automatische incasso ingevoerd, waar 75% van leden mee heeft ingestemd. Dit gaat het bureau veel tijd en ook kosten schelen. De vereniging is nog steeds financieel gezond en de reserve is gemaximeerd op ongeveer een jaaromzet. Binnen de kaders zullen we investeren in noodzakelijke initiatieven, zoals een nieuwe website en ten aanzien van de realisatie van strategische doelen. We zijn dus actief bezig geweest met de begroting. Het uitdrukkelijk doel is enerzijds om meer inzicht in de financiële stromen te krijgen en daarmee een realistischer transparante begroting te maken en anderzijds om de commissie en werkgroepen beter te kunnen faciliteren met initiatieven in de toekomst.

- Décharge bestuur over financiën van 2023: de kascommissie bestond uit Hira en Van der Vorm. De kascommissie heeft de vermelde financiële jaarstukken 2023 van de NVMM sluitende met een batig saldo van 3588 euro en een totaal reserve van 643.191 euro overeenkomst art. 13 lid 3 van de statuten onderzocht en akkoord bevonden. De kascommissie stelt aan de Algemene Ledenvergadering voor om de jaarstukken goed te keuren en de penningmeester decharge te verlenen.
- Begrotingscyclus: de bedoeling is dat er elk jaar een vast stramien gaat komen voor het indienen van de begrotingen zodat op tijd bekend is hoe alles betaald kan gaan worden. In het najaar kan de begroting dan daadwerkelijk goedgekeurd worden, waardoor het makkelijker wordt om erop te sturen. De structuur is dat we toegaan naar een soort vast bedrag van vergaderingen om de werkgroepen/commissies hun ding te kunnen laten doen. Deelnemers aan bijeenkomsten zullen een deel van de kosten gaan betalen (80%). De bedoeling is om op deze manier het geld transparanter bij de leden terecht te laten komen en de leden meer betrokken te laten zijn bij hoe de begroting tot stand komt. Mochten er suggesties zijn om het anders te doen, dan horen we dit graag.

De ledenvergadering gaat akkoord met het vaststellen van het financieel jaarverslag en geeft décharge aan het bestuur.

10. NVMM

Positie en werkwijze WOGIZ: er is een nieuw reglement. De positie en werkwijze van de WOGIZ is aangepast met als doel het verbinden met zorgnetwerken, het NVMM-bestuur en het RIVM. Daarnaast zal de WOGIZ een vraagbaak worden m.b.t. publieke gezondheidszorg en een anker zijn van betrokken partijen binnen de publieke gezondheidszorg en een centrale schakel/gremium binnen de publieke gezondheidszorg.

De ledenvergadering gaat akkoord met het nieuwe huishoudelijk reglement en het bestuur wenst de 'WOGIZ 2.0' veel succes in de nieuwe vorm.

11. Kwaliteit

- a. Norm 1.4: het betreft de norm "consultfunctie als onderdeel van de geïntegreerde taakset". De norm is naar de leden gestuurd ter becommentariëring. Er is inhoudelijk commentaar ontvangen, vooral op de referenties in het IKK. Probleem is hoe deze norm te toetsen. Het voorstel is nu om deze norm te gaan toetsen door het thema te visiteren in dialoog door middel van een verdiepend gesprek tijdens de visitatie. Dit is in lijn met de visie van de FMS. Een FAQ op de website volgt.
- b. De NVMM heeft de volgende richtlijnen geautoriseerd: SRI-blaaskatherisatie, module Bowel Preparation (richtlijn POWI), SRI Reiniging en Desinfectie, SRI Opvang en afvoer van urine en feces, modules Topische behandeling Otitis Externa en Chirurgische chronische otitis externa uit de richtlijn Otitis Externa en toevoegen van duurzaamheidsaspecten in leidraden.
- c. **Wessels** geeft een update IVDR en nieuw handvat. Versie 3 is te vinden op de [NVMM-website](#). De belangrijkste wijzigingen zijn als volgt:
 - Onderscheid significante en niet-significante modificaties van CE-IVD's (zie MDCG 2022-6: Guidance on

- significant changes regarding the transitional provision under Article 110(3) of the IVDR)
- In de praktijk overlappen de eisen van ISO 15189 en bijlage I van de IVDR en enkel bij eventuele hiaten dient extra documentatie opgesteld te worden
 - In de praktijk overlap vereiste documentatie ISO 15189 en IVDR m.b.t. vervaardiging IH-IVD. Aanvullend kijken naar aspecten die niet afgedekt worden door ISO 15189
 - Bij significante modificaties verschuift verantwoordelijkheid voor eindproduct van fabrikant naar lab
- De tijdlijnen IVDR met betrekking tot in-huis IVD's zijn als volgt:

Betreft	Beschrijving	Datum
Bijlage 1	Veiligheid en prestatie-eisen	26 mei 2022
Artikel 5.5 a	Geen overdracht naar ander rechtspersoon	26 mei 2022
Artikel 5.5 b	Passend kwaliteitsmanagementsysteem	26 mei 2024
Artikel 5.5 c	Voldoen aan de EN ISO 15189	26 mei 2024
Artikel 5.5 d	Rechtvaardiging voor gebruik in-huis IVD	26 mei 2028
Artikel 5.5 e	Informatievertrekking aan bevoegde autoriteit	26 mei 2024
Artikel 5.5 f	Verklaring per in-huis IVD	26 mei 2024
Artikel 5.5 g	Documentatie voor klasse D in-huis IVD	26 mei 2024
Artikel 5.5 h	Vervaardiging conform 5.5.g voor klasse D in-huis IVD	26 mei 2024
Artikel 5.5 i	Post-market surveillance	26 mei 2024
Artikel 5.5	Geen industriële schaal	26 mei 2022

Let er dus goed op dat je op 26 mei 2024 op je website hebt moeten staan welke in-huis testen worden gebruikt in je laboratorium. De IGJ zal dit jaar waarschijnlijk een aantal laboratoria gaan bezoeken in het kader van de IVDR.

d. SKMS-project kwaliteitsbeleid NVMM: is van start gegaan. Er is een projectgroep opgericht waarin artsen-microbioloog, moleculair biologen en een aantal afgevaardigden uit werkgroepen en commissies van de NVMM zitting hebben. Voorzitter is **Silvis**. Het project wordt gefinancierd met SKMS-geld. Doel is borging van continue kwaliteitsverbetering van medisch microbiologische zorg. De samenhang van verschillende kwaliteitsinstrumenten is een uitdaging. In juni 2026 moet het opgeleverd zijn. Er komt in ieder geval een raadpleging van leden en van werkgroepen/commissies. Updates volgen via de nieuwsbrief.

12. Mededelingen werkgroepen en commissies NVMM

a) Jaarverslagen

- BBC-MMO
- BBC-AM
- Commissie Nascholing
- Algemene Visitatie Commissie
- Concilium MMB
- Werkgroep Microbiële Epidemiologie en Data-Analyse
- Commissie Kwaliteitsbevordering
- Commissie ICT

De jaarverslagen worden ter kennisgeving aangenomen.

13. Rondvraag

- Thijssen: is er zicht op hoeveel SKMS-financiering er jaarlijks is en laten we hier iets liggen? Voorheen had elke wetenschappelijke vereniging een vast budget. SKMS is overgegaan naar ZonMW en op dit moment is er geen exact budget per wetenschappelijke vereniging bekend. Hoe dit zich zal gaan ontwikkelen is ook niet bekend. **Silvis** zal zich hierin verdiepen.
- Wolffs: mist een terugkoppeling vanuit het Concilium MMM. Zij zijn wel uitgenodigd om iets aan te leveren maar dit is niet gebeurd.
- Verkaik: Er zitten ook veel NVMM-leden in werkgroepen van de SWAB. Is er ook behoefte aan terugkoppeling van deze werkgroepen in de ledenvergadering? Het bestuur zal dit bespreken

Savelkoul: in de begroting die werkgroepen aanleveren worden ook doelen gevraagd. Bij de terugkoppeling van de resultaten moet er teruggekomen worden op deze doelen. Goed om dit vanaf volgend jaar mee te nemen.

14. Sluiting

Het najaarssymposium wordt in oktober of op 28 november georganiseerd samen met de NVIB met als voorlopig thema samenspel infectieziektebestrijding en Medische Microbiologie. De ledenvergadering zal fysiek plaatsvinden tijdens deze dag. De vergadering wordt om 17.15 uur gesloten. Iedereen wordt bedankt voor de inbreng.

Heiman Wertheim
Voorzitter NVMM

Besluitenlijst voorjaarsledenvergadering NVMM dd. 10 april 2024

- De ledenvergadering gaat akkoord met het voortzetten van de koers ten aanzien van de visie naar strategische speerpunten
- De voorgestelde wijzigingen in de werkgroepen en commissies worden goedgekeurd door de ledenvergadering.
- De ledenvergadering gaat akkoord met het vaststellen van het financieel jaarverslag en geeft décharge aan het bestuur.
- Het jaaroverzicht secretaris wordt door de ledenvergadering goedgekeurd.
- Het huishoudelijk reglement van de WOGIZ wordt goedgekeurd door de ledenvergadering.

Presentielijst voorjaarsledenvergadering 2024	
Alphen L van	Morreel E
Anema F	Mourik B
Ang W	Mourik M van
Arents N	Mulder B
Beek M van der	Murk J
Beer J de	Nieman A
Beld M van den	Nijhuis R
Benschop K	Notermans D
Bij A van der	Ong D
Bijlaardt W van den	Oostra M
Bloem A	Os-Baak H van
Boel E	Osbak K
Boers S	Overdevest I
Bovenkamp J van de	Pas S
Bruisten S	Postma B
Bruggen T van der	Rentenaar R
Bruning A	Ridwan B
Burgel N van	Rodgers M
Dam A van	Russcher A
Damen M	Savelkoul P
Dautzenberg M	Schaftenaar E
Donk C van der	Severin J
Doorenbos C	Silvis W
Dorigo W	Sips G
Duijn J van	Smeets L
Eije K von	Someren-Gréve F van
Flipse J	Spijkerman I
Frakking F	Streefkerk R
Freudenberg-de Graaf W	Swanink C
Gard L	Talsma D
Groothuis D	Tersmette T
Gruteke P	Terveer E
Hannen E van	Thai K
Herpers B	Thiesbrummel H
Heuvelmans M	Thijssen S
Hira V	Tjhie J
Hodiamont C	Timmerman C
Hofstra J	Vainio S
Houdt R van	Veldkamp K
Huizinga P	Verduyn Lunel F
Jongh B de	Verkaik N
Kamminga S	Vlaminckx B
Kluytmans J	Voordouw B
Koeleman H	Vries J de
Maarseveen N van	Waar K
Machiels J	Wensing A
Mallinckrodt L	Wertheim H
Mansfeld R van	Wessels E
Mascini E	Weterings V
Melles D	Wolffs P
Molenkamp R	Wubbolts J
Moorlag S	Zwet W van der