

Verslag van de voorjaarsledenvergadering van de Nederlandse Vereniging voor Medische Microbiologie (NVMM), dd. 9 juni 2020 via Zoom

Aanwezig : zie presentielijst (bijlage)
Verslag : Janny van Loon

1. Opening en vaststelling agenda

Voorzitter **Vossen** opent de vergadering om 16.05 uur. Het aantal deelnemers dat zich heeft opgegeven voor deze online ledenvergadering is ongeveer 100. Punt 8 wordt behandeld na agendapunt 5. **Vossen** legt de bedoeling van deze ledenvergadering uit met betrekking tot stemming over de agendapunten.

2. Verslag najaarsledenvergadering dd. 21 november 2019

Het verslag wordt met 42 stemmen voor ongewijzigd goedgekeurd.

3. Correspondentie

Het overzicht van de in- en uitgegane post is ter inzage aan de leden verstrekt. De zaken die van belang zijn staan op de agenda. Door de drukte rondom COVID-19 zijn sommige stukken vergeten door te sturen naar het secretariaat ter archivering. Hier zal meer aandacht voor zijn.

Het overzicht correspondentie wordt verder ter kennisgeving aangenomen.

4. Mededelingen bestuur

- Congress Company, de congresorganisatie die elk jaar onze voorjaarsvergadering organiseert is failliet verklaard. Er is helaas weinig te verdelen en er staan veel mensen in de rij dus waarschijnlijk zullen we niet veel terug krijgen.
- De najaarsvergadering is afgelast. Er wordt nog gewerkt aan een alternatief, waarschijnlijk een webinar over COVID-19.
- Er is een EUCAST-werkgroep opgericht, welke onder de WAMM valt. De werkgroep gaat kijken hoe we landelijk diverse problemen die er zijn ontstaan met betrekking tot EUCAST gezamenlijk kunnen oppakken en zo te komen tot een gezamenlijk Nederlands beleid.

Voorgestelde wijzigingen werkgroepen/commissies:

- **Mw. Dr. C.E. Visser** heeft de AVC na twee zittingstermijnen verlaten. **Dr. C.H.E. Boel** wordt voorgesteld als nieuw bestuurslid.
- **Dr. S. Boers en Dr. R. van Houdt** worden voorgesteld als nieuwe bestuursleden van de WMDI. **Mw. Dr. E. Wessels, Dr. A.S. de Jong en Mw. Dr. L. Bruijnesteijn van Coppenraet** hebben het bestuur verlaten.
- **Mw. Dr. S.B. Debast, Mw. Dr. E.M. Mascini en mw. M.M. Jager** zullen de WOGIZ gaan verlaten.

De wijzigingen worden goedgekeurd door de ledenvergadering. De voorzitter dankt alle leden die actief zijn binnen de werkgroepen en commissies van de NVMM.

5. Financieel jaarverslag penningmeester + décharge bestuur over de financiën van 2019

Penningmeester **Fonville** geeft een toelichting. Over 2019 is 12000 euro negatief gedraaid. De NVMM heeft een eigen vermogen van 490.322 euro, opgebouwd uit centrale kas, reserve WMDI, reserve NWKV, SKMM, gelden KRIZ, BBC-AM en reserve communicatie. Met betrekking tot de winst van de voorjaarsvergadering is dit door het faillissement van Congress Company niet te voorspellen hoe dit gaat lopen. Aparte rekeningen zijn opgeheven. De reden waarom er een negatief saldo behaald is over 2019 is dat de BTW mix voor een deel niet aftrekbaar was. Het verzoek is dan ook om dit budget, zoals dat tijdens de bespreking van de begroting in de najaarsvergadering is vastgesteld, te wijzigen. Tot slot het vriendelijke verzoek om de contributie te voldoen. Vorig jaar is een wat strenger regime ingesteld. De NVMM is nu coulant geweest in verband met de coronapandemie maar uiteindelijk zullen er wel boetes worden geheven. Laat het niet zover komen en betaal s.v.p. uw contributie. Ongeveer 100 leden moeten nog betalen.

Tjhie heeft samen met **Van Elsacker-Niele** de kassen gecontroleerd. Er zijn geen abnormaliteiten geconstateerd.

Wel wordt een aantal aanbevelingen gedaan. Voor de reserves van de commissies moet een duidelijk plan komen voor de besteding met een termijn. Er moet gekeken worden of er een manier is om de notoire wanbetalers aan het betalen te krijgen. De periode waarop nog gedeclareerd mag worden is nu oneindig. Denk na over een vaste periode waar binnen mag worden gedeclareerd. Probeer alle gemaakte kosten aan de vergaderingen ook hier onder te brengen, zoals bijvoorbeeld kosten secretariaat en voorbereidingsgroepen.

De ledenvergadering gaat met 53 stemmen voor akkoord met het vaststellen van het financieel jaarverslag.

6. Jaarverslag secretaris

In het jaarverslag wordt het ledenaantal 2019, de samenstelling van het bestuur, het aantal bestuursvergaderingen en de ledenvergaderingen met besluitenlijsten genoemd.

Het jaaroverzicht wordt met 49 stemmen voor door de ledenvergadering goedgekeurd.

7. Stand van zaken COVID-19

Er is ontzettend veel gebeurd de afgelopen maanden. De NVMM is op veel gebieden heel actief geweest. Veel leden zijn actief betrokken geweest bij het opstellen van leidraden. Er heeft een enorme opschaling van moleculaire diagnostiek plaatsgevonden. Inmiddels zijn er meer dan 50 medisch microbiologische laboratoria die COVID-19 diagnostiek uitvoeren. Complimenten voor iedereen hiervoor. Het RIVM heeft heel hard gewerkt om dit ons te laten doen conform de kwaliteitscriteria. Om de opschaling voor elkaar te krijgen en mee te denken is er al vroeg een taskforce moleculaire diagnostiek ingericht. Hierover zijn al webinars geweest. Ook is een taskforce serologie ingesteld. De validatierapporten van deze taskforce worden op regelmatige basis gedeeld met de leden. Voor de serologie worden er geen tekorten verwacht wat betreft de leveranciers dus daar wordt niet centraal iets geregeld. Oproep aan alle laboratoria om ruim te blijven bestellen. We moeten als Nederland laten zien dat we veel testen doen want de vraag zal zeker gaan toenemen in de herfst. De verwachting is aan het eind van de zomer 30.000 tests per dag te moeten doen, wat nog zou kunnen oplopen tot 70.000. Hiervoor zijn ook pandemielaboratoria ingericht. Alle laboratoria zijn nodig om de grote vraag met zijn allen op te vangen. Om dit landelijk goed te organiseren is er een LCDK ingericht, met **Boel** als voorzitter. Vele laboratoria hebben een ICT-systeem ingericht, CoronIT, wat de materialenstromen vanuit de GGD-teststraten moet ondersteunen. Als er zorgen of onrust zijn deze graag in eerste instantie terug te koppelen met de LCDK. Mocht je vastlopen, dan kan er contact opgenomen worden met de NVMM of de VMML. Dus blijf terugkoppelen als er zaken spelen. Het zou mooi zijn als we kunnen blijven bijdragen aan epidemiologische gegevens, dus graag de SARS-dagkaarten invullen. Ze zijn heel nuttig voor de LCDK om te kijken hoeveel testen waar worden uitgevoerd en hoeveel hiervan positief zijn.

De NVMM is benaderd door de Algemene Rekenkamer. Zij willen een focusonderzoek inrichten betreffende de moleculaire diagnostiek in het bijzonder en het testbeleid. Men wil weten hoe de uitrol heeft plaatsgevonden en hoe het testbeleid vorm is gegeven. De medewerking van de NVMM is ook gevraagd. Het gaat niet om een kritisch onderzoek maar ze willen in kaart brengen hoe alles is verlopen.

Veel leden hebben een brief ontvangen van **Verbrugh**. Het belangrijkste punt wat hierin wordt aangekaart is communicatie en samenwerking. Wetenschappelijke verenigingen vallen onder de Federatie en de NVMM heeft ook een rol in het OMT. Er zijn afgelopen maanden zaken voorgevallen die achteraf misschien niet handig waren. Maar we hebben ervan geleerd. We moeten zoveel mogelijk met één mond praten, zowel de wetenschappelijke verenigingen, het RIVM en het LCI. Adviezen moeten geconcentreerd worden in het OMT en als er zaken zijn die niet goed gaan moeten deze gecommuniceerd worden met **Van Dissel en Timen**. Voor toekomstige besluiten moet naar elkaar toegetrokken worden. We mogen kritisch zijn naar elkaar maar wel binnen de podia die daarvoor zijn ingericht.

Gaat het NVMM-bestuur nog actie ondernemen over uitslagen die niet in CoronIT staan? Laboratoria krijgen vragen over deze uitslagen maar hebben geen toegang tot CoronIT. Dit zal teruggekoppeld worden met de LCDK. Uitslagen komen nu ook niet bij de huisartsen terecht, dit is ook niet gewenst. Doel is om de ziekenhuismedewerkers zelf verantwoordelijk te maken. Zij moeten zelf bij de bedrijfsarts van hun ziekenhuis melden wanneer zij of een familielid klachten heeft. Dit punt zal nog worden teruggekoppeld met LCDK.

8. COVID-19 expertgroepen

De Federatie van Medisch Specialisten heeft in verband met de corona uitbraak enkele expertgroepen in het leven geroepen, waaronder de expertgroep infectiepreventie. **Voss** is gevraagd om voorzitter te worden. Het is in de snelheid misschien niet helemaal gegaan zoals had gemoeten maar er zijn mensen gevraagd die al met leidraden op het gebied van infectiepreventie bezig waren. Er zijn drie leidraden gemaakt. Infectieuze genererende procedures door **Vos** + team AIOS Rotterdam, zijn nu al enkele keren revisies van gekomen. **Veldkamp** heeft een leidraad geschreven over beëindiging isolatie. **Hopman, Wertheim, Friedrich, Kluytmans en Voss** hebben een leidraad gemaakt over PBM. Er zijn al twee keer kleine revisies geweest. De samenwerking met de Federatie gaat erg goed. Er is recent een LCI-richtlijn zorgmedewerkers uitgekomen waar veel commentaar op is gekomen omdat wij onze medewerkers thuis moeten laten op het moment dat ze thuis een contact hebben die verdacht is voor COVID. LCI heeft besloten de ziekenhuizen eruit te halen en deze richtlijn op te laten stellen door de expertgroep. **Waar** vraagt wat het advies gaat worden voor de zorgmedewerkers in de ziekenhuizen. Dit is nog niet bekend. Het moet niet zo zijn dat wij onze medewerkers bij klachten van de partners thuis houden. Je mag werken totdat je klachten krijgt. Dan wordt je binnen 24 uur getest.

Murk heeft ook meegewerkt aan twee leidraden, vanuit de expertgroep Diagnostiek. De eerste is de leidraad preoperatieve diagnostiek. De laatste update van deze leidraad is dat men niet meer aanraadt om te screenen op PCR voorafgaand aan een operatie, omdat de incidentie momenteel te laag is. Verder is hij betrokken bij de handreiking diagnostiek. Deze wordt nu herschreven omdat inmiddels ook de serologie beschikbaar is. Deze leidraden zijn in korte tijd opgesteld en worden continue aangepast. Tijdens de piek van de crisis zijn de verzoeken niet altijd binnengekomen via de normale weg. Deze worden normaal naar de Commissie Kwaliteit gestuurd. Soms is het direct via het bestuur gegaan in verband met tijdsdruk. In de toekomst gaan we eraan werken om dit volgens de normale route te doen.

9. Procedure autorisatie van richtlijnen

Van der Bij geeft een toelichting. Er ligt een voorstel tot wijziging van de huidige procedure voor de ontwikkeling, autorisatie en revisie van beroepsgebonden richtlijnen voor de NVMM. Het betreft hier niet alleen NVMM-richtlijnen maar ook richtlijnen waar de NVMM aan deelneemt. Dit alles met als doel om de procedure ten aanzien van richtlijnen wat soepeler te laten verlopen.

Voorgestelde wijzigingen:

NVMM richtlijnen

- Meer aandacht voor commentaarfase
 - een verkorte commentaarronde om op het verwerkte commentaar te reageren.
 - Bij blijvende controversiële paragrafen of knelpunten neemt de werkgroep contact op met de indiener van het commentaar om tot een goede oplossing te komen.
- Autorisatie
 - Commissie Kwaliteitsbevordering geeft advies tot autorisatie aan bestuur, met een overzicht van het door de leden gegeven commentaar en hoe dit is verwerkt.
 - Het bestuur autoriseert
 - Het bestuur kan ook besluiten de RL ter autorisatie voor te leggen aan de ALV indien zij daar noodzaak toe ziet.
 - In de eerstvolgende ALV wordt de definitieve versie van de NVMM-richtlijn ter kennisgeving geagendeerd.



Richtlijnen met medewerking NVMM

- Meer aandacht voor commentaarfase
 - De CK stuurt de conceptrichtlijn ter becommentariëring naar de commentatoren of naar alle NVMM-leden, afhankelijk van onderwerp.
 - Definitieve versie van de richtlijn ter autorisatie: voorgelegd aan de afgevaardigde en degenen die commentaar hebben geleverd met de vraag of hun commentaar naar tevredenheid is verwerkt
 - de CK beoordeelt of controversiële paragrafen en/of knelpunten blijven bestaan, en neemt indien nodig contact op met de indiener van het commentaar
 - Indien wijze van verwerking niet adequaat wordt dit door de CK aan de eigenaar van de richtlijn teruggekoppeld. Bij ernstige bezwaren kan autorisatie geweigerd worden.
- Autorisatie
 - Commissie Kwaliteitsbevordering geeft advies tot autorisatie aan het bestuur.
 - Het bestuur autoriseert vervolgens de richtlijn en stelt deze hiermee vast.
 - In de eerstvolgende ALV wordt de definitieve versie van de richtlijn ter kennisgeving geagendeerd.



De wijzigingen worden voorgesteld omdat de financiering voor het opstellen van richtlijnen straks niet meer verloopt via de SKMS maar via ZonMW. ZonMW is veel strikter ten aanzien van deadlines, waardoor er niet altijd tijd is om bijvoorbeeld een half jaar te wachten om een richtlijn goed te laten keuren door een algemene ledenvergadering. Consequentie van het niet halen van deadlines is dat je geen subsidiegelden krijgt. Daarnaast is er ook een inhoudelijke noodzaak in verband met de overgang naar modulair onderhoud van richtlijnen. Nieuwe belangrijke kennis kan hierdoor sneller toegepast worden in de praktijk. Een autorisatie door een ledenvergadering zou ook dit proces vertragen.

Is er uitstel van deadlines mogelijk in situaties als Corona. Die mogelijkheden zijn er en hierover wordt overlegd met de Federatie van Medisch Specialisten. Hoeveel uitstel er wordt verkregen hangt af van de situatie.

De procedure wordt met 46 stemmen voor en 1 tegenstem goedgekeurd door de ledenvergadering.

10a. NVMM-richtlijnen ter autorisatie

Varicella

Aan deze richtlijn hebben **Van Kampen, Heikens Vossen en Chung** namens de NVMM meegewerkt. De ledenvergadering gaat met 30 stemmen voor akkoord met de richtlijn Varicella.

Luchtbehandeling in operatiekamers en behandelkamers

Hieraan hebben **Voss, Kluytmans, Spijkerman** namens de NVMM meegewerkt. De werkgroep stond onder voorzitterschap van **Duvekot**, gynaecoloog. Met 32 stemmen voor en 1 stem tegen wordt de richtlijn geaccordeerd door de ledenvergadering.

10b. Richtlijnen met medewerking van NVMM, bestuurlijk geautoriseerd

De volgende richtlijnen zijn bestuurlijk geautoriseerd.

Urineweginfecties bij kinderen (NVK); **Bernards** heeft meegewerkt namens de NVMM.

Urineweginfecties bij volwassenen (NVU); **A. van Dam** heeft meegewerkt namens de NVMM.

Addendum infectieuze endocarditis (NVvC); **Verkaik** heeft meegewerkt namens de NVMM.

Sepsis fase 1 (NIV); **Van der Bij** heeft meegewerkt namens de NVMM.

Medisch en psychosociaal nieuwkomersonderzoek vluchtelingenkamer (NVK); **Bowles** heeft meegewerkt namens de NVMM.

Bijtverwondingen (NVvH); **Mulder** heeft meegewerkt namens de NVMM.

11. Update IVDR

Wessels geeft een toelichting. **Molenkamp, Wessels en Van 't Veen** houden zich vanuit de NVMM bezig met dit onderwerp. In 2017 is er voor het eerst officieel over gepubliceerd. De transitieperiode voor de MDR-implementatie liep in mei 2020 af en die voor de IVDR is in 2022. De MDR met 1 jaar uitgesteld in verband met COVID-19. Alle andere deadlines zijn hetzelfde gebleven. Certificaten zijn nog wel even lang geldig maar je kunt ze pas vanaf 2021 laten veranderen. Wat is de haalbaarheid van de IVDR-implementatie? Er zijn (bijna) geen guidance documents beschikbaar, er is slechts een beperkt aantal notified bodies gekwalificeerd, er zijn nog geen experts aangesteld om hoog risico testen te evalueren, de EUDAMED database uitgesteld tot mei 2022 en de Europese Commissie is druk bezig met effecten COVID-19 en uitgestelde MDR. De vraag is hoe haalbaar het is het om de IVDR per 2022 te implementeren. Voorstel van **Wessels** is om hierover vanuit de NVMM een standpunt in te nemen. Doel is om dit vanuit alle wetenschappelijke verenigingen te doen. Nederland staat er wel goed voor. Streven was om in maart 2020 een handvat af te hebben. Hij is nu wel bijna klaar. Half juni zal deze naar de verschillende vakverenigingen gestuurd worden. Dit is ook met VWS besproken. VWS is het eens met wat hier op papier staat. Er is ook een NFU expertteam IVD's. Doel is het opzetten van een werkwijze/structuur om implementatie IVDR lokaal te ondersteunen. Er zijn inmiddels ook Kamervragen over de IVDR-wetgeving geweest, geïnitieerd door een lid van de NVMM. Dit is niet echt in het nieuws geweest. Er moet een reactie op komen vanuit de NVMM. Er zal vanuit de NVMM gekeken worden of we publiciteit voor het onderwerp kunnen krijgen.

12. Aanstelling bureaudirecteur

Murk geeft een toelichting. Het gaat over de aanstelling in vaste dienst van **Margo Kusters**, directeur NVMM. De overheid maakt een onderscheid tussen een werknemer en een zelfstandige. **Kusters** heeft altijd als zelfstandige gefunctioneerd. Zij deed dit voor verschillende partijen. De hoeveelheid werk voor de NVMM is steeds toegenomen en de wet wordt ook steeds verder aangescherpt. Deze wet wil voorkomen dat er sprake is van een schijnzelfstandigheid. Er is overlegd met een jurist en die heeft geconstateerd dat de manier waarop zij nu voor de NVMM werkt in de toekomst problemen op kan leveren. Hiertoe is eerst een inventarisatie gedaan, onder andere bij andere wetenschappelijke verenigingen. Het merendeel van de verenigingen heeft een directeur in vaste dienst. Het plan is om Kusters aan te nemen 0,6 FTE en ernaar te streven om de kosten die bij een vast dienstverband horen maximaal 10% meer te laten zijn dan de kosten die hiervoor begroot zijn. Met 46 stemmen voor en twee tegenstemmen wordt de aanstelling goedgekeurd. De NVMM zal dit traject verder in gang zetten.

13. Statutenwijziging NVMM i.v.m. lidmaatschap LAD en elektronisch vergaderen

Er wordt een aantal wijzigingen voorgesteld:

- 6.3; Bij doorhaling RGS of BIG-register wegens bevoegdheidsbeperking: lidmaatschap wordt opgezegd.
- 9.1; Mogelijkheid tot het houden van bestuursvergaderingen via telefonische of videoconferenties.

- 11.4; Bestuursleden moeten tegenstrijdig belang melden in bestuur.

- 15.5-7; Mogelijkheid elektronische deelname en besluitvorming ALV

Toelichting:

Het houden van een ALV zoals op 9 juni, volledig elektronisch, is alleen mogelijk ten tijde van de noodwet "Tijdelijke wet COVID-19 Justitie en Veiligheid" die op dit moment geldt. Zonder noodwet moet er altijd gelegenheid gegeven worden om een ALV fysiek bij te wonen. Wel is het mogelijk (na statutenwijziging) om leden elektronisch toegang te geven tot de ALV en hen ook elektronisch te laten stemmen.

Voordelen: 1) buiten de noodwet kan er relatief snel een ALV bijeengeroepen worden waarbij opgeroepen wordt om bij voorkeur elektronisch deel te nemen; 2) het bestuur kan altijd bij aankondiging van een ALV mededelen dat elektronisch deelnemen niet mogelijk is – de mogelijkheid ertoe is geen verplichting ertoe.

Nadelen: 1) leden kunnen van tevoren hun stem uitbrengen maar ook tijdens de ALV zelf (fysiek gehouden of niet). Deze dubbelingen moeten eruit gehaald worden in gevallen waar geen sprake is van een duidelijke meerderheid van stemmen.

- 24.3 Personen die lid worden van de NVMM en in dienstverband werken, worden niet meer automatisch meer lid van de LAD. Het aanmeldformulier is hier op aangepast

De belangrijke wijziging is de mogelijkheid tot elektronische deelname en besluitvorming in een algemene ledenvergadering. Dit heeft natuurlijk alles te maken met de COVID-19 pandemie. De ledenvergadering gaat met 38 stemmen voor akkoord met deze statutenwijziging.

14. Wijziging huishoudelijk reglement i.v.m. procedure contributie-inning

Bij het vooraf rondsturen van deze wijziging is er reactie ontvangen waarbij is gezegd dat de regeling moet worden opgenomen in het huishoudelijk reglement. Het verzoek aan de ledenvergadering is dan ook om akkoord te gaan met de wijziging in het huishoudelijk reglement, waar de procedure contributie-inning wordt opgenomen in het huishoudelijk reglement. De ledenvergadering gaat met 37 stemmen voor en 1 stem tegen akkoord met de wijzigingen van het huishoudelijk reglement.

15. Bestuurswisseling

Met ingang van 9 juni wordt **Wensing** voorgesteld als nieuw bestuurslid als opvolger van **Van Tiel**. Zij zal de portefeuille opleiding van hem overnemen. Er zijn geen tegenkandidaten ontvangen. De ledenvergadering gaat 46 stemmen voor en 1 tegenstem akkoord. **Wensing** wordt van harte welkom geheten. **Van Tiel** is sinds eind 2015 lid van het bestuur. Hij was een zeer rustige en consistente factor binnen het bestuur. Hij was rustig overdenkend maar dan ineens toch met een kritische opmerking iedereen laten aarden. Hij wordt hartelijk bedankt met zijn bijdrage aan het bestuur en zodra het mogelijk is zal er op gepaste wijze afscheid worden genomen.

Van Tiel meldt dat hij blij is dat er nieuwe opvolgers zijn voor de functie van hem en Kroes binnen het Concilium. Dit betekent ook een verjonging want hij en Kroes hadden al ongeveer 12 jaar in verschillende rollen de belangen van de opleiding ter harte genomen. Hij heeft zijn werkzaamheden met plezier gedaan en dankt iedereen voor de plezierige samenwerking.

16. Rondvraag

Van Elsacker-Niele: verzoekt om een webinar over de inrichting van CoronIT. Dit verzoek kan worden gedaan aan de LCDK.

Er zijn nog vragen binnengekomen die interessant zijn voor alle leden. Deze zullen worden opgenomen in de nieuwsbrief of bestuur komt er persoonlijk op terug.

17. Sluiting

De vergadering wordt om 17.25 uur gesloten door **Vossen**. Zij dankt iedereen voor het harde werken in deze periode. Hou vol en blijf gezond en tot snel weerziens, op het scherm of in levende lijve.

Dr. J.L. Murk

Secretaris NVMM

Besluitenlijst voorjaarsledenvergadering NVMM dd. 9 juni 2020

1. De voorgestelde wijzigingen in de werkgroepen en commissies worden goedgekeurd door de ledenvergadering.
2. De ledenvergadering gaat akkoord met het vaststellen van het financieel jaarverslag.
3. Het jaaroverzicht secretaris wordt door de ledenvergadering goedgekeurd.
4. De procedure autorisatie van richtlijnen wordt goedgekeurd door de ledenvergadering.
5. De ledenvergadering gaat akkoord met de richtlijnen Varicella en Luchtbehandeling.
6. De aanstelling van de bureaudirecteur wordt goedgekeurd.
7. De ledenvergadering gaat akkoord met de statutenwijziging.
8. De ledenvergadering gaat akkoord met de wijziging van het huishoudelijk reglement.
9. De ledenvergadering gaat akkoord met de aanstelling van **Wensing** als nieuw bestuurslid van de NVMM.

Presentielijst voorjaarsledenvergadering 2020

G. Andriesse	J. Murk
F. Anema	A. Nieman
M. Arcilla	R. Nijhuis
G. Bastiaens	B. Overbeek
A. Bergmans	I. Overdevest
A. Van der Blij	J. Rahamat-Langendoen
A. Bloem	L. Reubsaet
E. Boel	A. Riezebos-Brilman
S. Boers	A. Russcher
J. van de Bovenkamp	P. Savelkoul
A. Brandenburg	T. Schölin
D. van Dam	J. Severin
A. Dijkmans	W. Silvis
C. Van der Donk	B. Sinha
C. Doorenbos	B. Slingerland
W. Dorigo-Zetsma	L. Smeets
E. Doting	P. Smits
A. van Elsacker	A. Spaan
J. Fonville	J. Spaargaren
F. Frakking	J. de Steenwinkel
I. Frenay	A. Stermerding
E. Heddema	K. Thai
B. van Hees	F. van Tiel
B. Herpers	J. Tjhie
C. Jansen	T. Trienekens
E. de Jong	A. Tromp
B. de Jongh	C. vandenbroucke-Grauls
J. van Kampen	H. Verbrugh
G. Kampinga	B. Voordouw
J. Kerremans	A. Voss
J. Kluytmans	A. Vossen
S. Leenders	M. van der Vusse
S. Lekkerkerk	K. Waar
N. van Maarseveen	H. Wagenvoort
T. Mank	L. Wammes
N. Meessen	A. Wensing
S. van Mens	H. Wertheim
L. Möller	E. Wessels
B. Mourik	A. van der Zanden