

Verslag van de online najaarsledenvergadering van de Nederlandse Vereniging voor Medische Microbiologie (NVMM), dd. 14 november 2024

Aanwezig : zie presentielijst (bijlage)
Verslag : Janny van Loon
Afwezig mk : B.P. Overbeek, W. Dorigo-Zetsma

1. Opening en vaststelling agenda

De vergadering wordt om 17.00 uur geopend door voorzitter **Heiman Wertheim**. De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld. Omdat de nieuwe voorgestelde secretaris **Wim Ang** straks een aantal punten zal behandelen wordt hij aan het begin van de vergadering voorgesteld als nieuw bestuurslid van de NVMM. Hij zal de functie van secretaris gaan vervullen. Hij volgt **Welmoed Silvis** op, die na het eerder dan geplande vertrek van **Gunnar Andriesse** deze functie ad interim heeft vervuld, waarvoor veel dank. De ledenvergadering gaat akkoord met de toetreding van **Wim Ang** tot het bestuur. **Wim Ang** wordt officieel welkom geheten als bestuurslid van de NVMM en **Welmoed Silvis** wordt hartelijk bedankt voor haar inzet in de secretarisfunctie.

2. Verslag voorjaarsledenvergadering dd. 10 april 2024

Het verslag van de ledenvergadering wordt ongewijzigd goedgekeurd.

3. Correspondentie

De overzichten van de in- en uitgegane post worden ter kennisgeving aangenomen. Er is een verzoek van het RIVM gekomen om te participeren aan de pilot-surveillance naar het voorkomen van carbapenem-resistente *Acinetobacter baumannii*-calcoacetius complex (CRAb). Richting RIVM is aangegeven dat dit weer een extra verzoek is. Zij staan open voor verlichting van de werkzaamheden. Meedoen aan een dergelijk onderzoek staat los van het meedoen aan surveillance naar de resistente *Acinetobacter baumannii*. Voel je vrij om niet deel te nemen.

4. Mededelingen bestuur

- a. **Jan Kluytmans** is verkiesbaar voor het ESCMID-bestuur. Het zou mooi zijn als een ieder op hem zou willen stemmen.
- b. Procesbegeleiding BBC-AM/BBC-MMO/MMM: in het kader van de veldnorm zijn de BBC-AM en de BBC-MMO tezamen met een procesbegeleider nader tot elkaar gekomen. Er is een verslag ontvangen, waar het bestuur zich tijdens de volgende bestuursvergadering nader over zal buigen. Daarna volgt een gesprek met de 2 BBC's. Als er consequenties uit voortkomen dan zullen de leden uiteraard worden meegenomen..
- c. Vacature voorzitter NVMM: per voorjaarsvergadering in april zit de termijn van **Heiman Wertheim** erop. Hij heeft dan acht jaar in het bestuur gezeten waarvan drie jaar als voorzitter. Het zou mooi zijn als er een voorzitter uit de periferie komt, omdat de afgelopen twee voorzitters uit de academie kwamen. Meld je aan als je interesse hebt
- d. Samenwerking infectieziekten: de website wordt gebouwd en er wordt een film gemaakt. Als de website up te date is zal deze gedeeld worden. Binnen de Samenwerking Infectieziekten zijn er verschillende werkstromen waar al een aantal NVMM-leden actief in is. Er worden nog één iemand gezocht voor de werkstroom patiëntenparticipatie. Het is belangrijk om hier wel een lid voor af te vaardigen.
- e. PPS-programma aanvraag vroege opsporing infectieziekten: samen met Health Holland is er een programma ingediend. Als het wordt gehonoreerd kunnen er goede projecten ingediend worden. Uiteraard wordt er zorgvuldig bekeken wat het betekent voor het governancestelsel.
- f. Vordering Parlementaire Enquête Commissie Corona: de NVMM heeft een aantal vorderingsvragen gekregen. Dit is een intens traject geweest, wat veel tijd heeft gekost aan bestuursleden en bureaumedewerkers. De Federatie van Medisch Specialisten heeft daarnaast ook veel ondersteuning geboden. De NVMM is trots op wat er tijdens de coronaperiode allemaal is gedaan. Uiteraard zijn er her en der ook wat kritische noten maar over het algemeen wordt er positief op terug gekeken. Wat is aangeleverd is vertrouwelijk. Mocht iemand deze stukken in willen kijken, dan kan dat, maar alleen op de computer van een bestuurslid van de NVMM. Het mag niet gaan rondzingen vanwege de vertrouwelijkheid.
- g. Speerpunt Zichtbaarheid voor patiënt en maatschappij: de focus ligt momenteel vooral op de website maar uiteraard zijn er ook andere mooie initiatieven op dit gebied, welke nader worden toegelicht onder het punt communicatieplan.

- h. Directeur NVMM: het contract met **Astrid van der Velde** is verlengd en er is een gesprek gaande om Astrid permanent in dienst te nemen.

5. Mededelingen secretaris

- a. Werkgroep AI (HHR): het belang van AI wordt steeds meer onderkend en om deze reden is er door de NVMM een werkgroep AI in het leven geroepen, welke is ondergebracht onder de Commissie ICT. Deze subwerkgroep is derhalve ook opgenomen in het huishoudelijk reglement van de Commissie ICT, wat hier ter goedkeuring voorligt. De subwerkgroep is al één keer bijeen gekomen en de hoop bestaat dat deze subwerkgroep een grote boost geeft aan de AI in de MM. Er is ook een aantal AIOS die zich hiervoor actief gaan inzetten. De ledenvergadering gaat akkoord met het gewijzigde huishoudelijk reglement.
- b. Speerpunt Coherente Organisatie: dit speerpunt gaat over het functioneren van het verenigingsbureau en het bestuur. Onder andere bekendheid met de organisatie van de vereniging voor nieuwe leden is een punt van aandacht. Tijdens de voorjaarsvergadering 2025 zal er, evenals in 2024, een sessie voor nieuwe leden zijn zodat zij kunnen spreken met bestuursleden en informatie kunnen ophalen over wat de vereniging voor hen kan betekenen.
- c. Samenstelling werkgroepen/commissies en bestuurswisselingen: er wordt één wijziging voorgesteld bij de Commissie Nascholing. **Sylvia Bruisten** heeft de Commissie Nascholing verlaten en wordt opgevolgd door **Noortje van Maarseveen**. De ledenvergadering gaat akkoord met deze bestuurswissel. **Sylvia Bruisten** wordt bedankt voor haar jarenlange inzet voor de Commissie Nascholing. Alle leden die actief zijn binnen de werkgroepen en commissies van de NVMM worden bedankt voor hun inzet.

6. Mededelingen bureau

- a. Stand van zaken inrichting bureau NVMM: het bureau bestaat uit relatief weinig FTE. Het bestaat uit een directeur, een beleidsmedewerker, het secretariaat en een aantal ZZP'ers. Bij elkaar is het nog geen 2,5 FTE. Dit is weinig voor een vereniging met de ambities van de NVMM. Per 1 januari 2025 vervalt het handavingsmoratorium wet DBA (ZZP). De belastingdienst kan vanaf 1 januari gaan controleren of er geen sprake is van organisatorische inbedding. Als dit niet goed is kunnen er boetes en naheffingen volgen. Gesprekken met deze ZZP'ers (bureauredacteur/communicatiemedewerker, ambtelijk secretarissen Concilium en AVC) over indiensttreding lopen. Het bureau is nu topzwaar. Er is veel FTE aan directeur en beleid en weinig FTE aan secretariaat. **Selina van der Vliet** heeft ook directeurs taken en secretariaats taken op zich genomen. Dit is niet wenselijk. Om te komen tot een toekomstbestendige inrichting bureau is er meer FTE in dienst nodig. Het secretariaat gaat uitgebreid worden. Op 7 januari a.s. start Lonneke van Dijk als bureaumedewerker, met name ter ondersteuning voor werkgroepen en commissies. Er zal een focus aangebracht worden in het takenpakket van de beleidsmedewerker. Selina van der Vliet zal zich met name bezig houden met de nieuwe website en de registratiewijzer. Astrid van der Velde blijft aan als directeur in een parttime setting. De hoop is dat er met deze ontwikkelingen een toekomstbestendig bureau kan worden neergezet. Het bestuur ambieert een beleidsbepalend/strategisch bestuursmodel. Er liggen veel meer ondersteuningswensen binnen de vereniging maar niet alles kan ineens ingericht worden dus graag begrip hiervoor.
- b. Stand van zaken NVMM-website: er ligt een go voor de nieuwe website. Selina van der Vliet zal dit project gaan trekken. Volgende week is de kickoff. De bedoeling is om de nieuwe website op te leveren tijdens de voorjaarsvergadering. Er is input nodig van de diverse werkgroepen en commissies. Zij zullen benaderd worden.

7. Communicatieplan 2022-2024

Er is een nieuw communicatieplan. Grote dank aan de Commissie Communicatie die dit mooie plan voor de komende jaren heeft gemaakt. Het richt zich met name op het zichtbaar maken van onze meerwaarde bij de stakeholders. Welke boodschap willen we uitdragen, richting wie, hoe en met welke middelen. Er zal ook geprobeerd worden om te sturen met ambassadeurs. Als je actief bent op social media, laat het weten. Like de berichten van de NVMM op LinkedIn.

8. Financiën

- a. Stand van zaken begroting 2024: halverwege 2024 lagen we op koers. Een aantal posten is nog niet uitgegeven en een aantal posten is hoger uitgevallen. Er wordt verwacht dat het resultaat over 2024 goed zal zijn.
- b. Begroting NVMM 2025: een aantal zaken is gewijzigd. De begroting is opgesteld in een iets andere vorm. In de begroting is rekening gehouden met de inflatiecorrectie, waarbij is uitgegaan van 4,3% (de FMS inflatiecorrectie). Deze correctie zal worden doorgevoerd in de contributie. Verder wordt er gewerkt aan het herschikken van een

aantal posten binnen de juiste werkgroepen/commissies. Dit gaat in overleg met de werkgroepen/commissies. Daardoor wordt het een transparanter geheel. Dit is geen bezuinigingsronde. Deze exercitie wordt gedaan om meer geld te creëren om meer mogelijk te maken daar waar het nodig is. In de strategie is voor twee jaar 50.000 euro begroot. In 2025 zal hier dus nog een keer 25.000 euro in gestopt worden. De begroting van 2025 laat zien dat er iets meer uitgegeven zal worden dan begroot, maar er zijn nog voldoende reserves binnen de NVMM.

Sylvia Bruisten merkt op dat het niet de bedoeling is dat er wordt bezuinigd maar er is wel een kentering vergeleken met voorgaande jaren en dat is dat er nu moet worden betaald voor bijeenkomsten. Er is niets meer gratis. Hoezo is dit nodig als er bijna een ton meer aan inkomsten wordt verwacht. Het heeft te maken met de opgelopen kosten voor de bijeenkomsten, zoals zaalhuur en catering. Als daarop niet wordt geanticipeerd is een contributieverhoging noodzakelijk. Ondanks dat alles duurder is geworden blijven we nu in de pas lopen en dat is een groot verschil met de jaren ervoor. Elke commissie/werkgroep moet kunnen doen waar ze voor zijn. Zij krijgen een basisbedrag. In het verleden vaak mensen die niet kwamen op dagen terwijl er voor hen wel catering was besteld. Deze onnodig gemaakte kosten worden nu ook voorkomen. Deze werkwijze is identiek aan hoe andere wetenschappelijke verenigingen het doen. De algemene ledenvergadering gaat akkoord met de begroting.

- c. Instellen kascommissie: dit jaar vormden **Vishal Hira** en **Eric van der Vorm** de kascommissie. **Vishal Hira** wordt hartelijk bedankt voor zijn inzet nu hij dit twee keer heeft gedaan. **Eric van der Vorm** zal het nog een jaar doen. **Sanela Svraka** zal naast **Eric van der Vorm** zitting nemen in de kascommissie.

- d. Automatische incasso: een dank aan een ieder die werkt met een automatische incasso voor de NVMM. De bedoeling is om het gebruik van de automatische incasso voor volgend jaar uit te gaan breiden. Dit stond al vermeld in het toestemmingsformulier dat is ingevuld door de leden die gebruik maken van de automatische incasso.

9. Kwaliteit

- a. Geautoriseerde richtlijnen door de NVMM (ter kennisgeving):

- SRI; BRMO
- Perifere aangezichtsverlamming
- SRI; Blaaskatherisatie
- Technische uitwerking urinekwaken
- SRI: Accidenteel bloedcontact
- Infectieuze keratitis
- MDR-SOA

De mensen die hebben meegewerkt aan het schrijven van deze richtlijnen en de mensen die commentaar hebben geleverd worden bedankt.

- b. Update kwaliteitsbeleid: dit betreft een SKMS-project, waarmee recent is gestart. De werkgroep is een aantal malen bijeen geweest met een aantal beschouwende sessies over het kwaliteitsbeleid waarbij in kaart is gebracht welke kwaliteitsinstrumenten er zijn binnen de NVMM en hoe deze zich tot elkaar verhouden. Er zijn schetsen gemaakt van de actuele kwaliteitscyclus en de verengingsstructuur, alsmede een visuele weergave van de samenwerkingspartijen. Om knelpunten te inventariseren waar leden tegenaan lopen is deze week een enquête verstuurd. Een vriendelijk verzoek aan een ieder om deze in te vullen. Het is belangrijk voor het krijgen van inzicht in wat nodig is. Aan het eind van de enquête wordt de vraag gesteld of je klankbord wilt zijn. Zo ja, meld je dan graag bij het secretariaat.

10. Beroepsbelangen A-M/MMM

- a/b Speerpunt Positionering diagnostische dienstverlening: dit gaat over het borgen van de professionele autonomie. Het project loopt samen met de NVKC en Sirm is ingeschakeld om te ondersteunen. Het project is gericht op de medische eindverantwoordelijkheid bij verandering organisatievorm laboratoriumdiagnostiek. De NVMM en de NVKC willen helder krijgen wat geregeld moet worden en welke zaken belangrijk zijn om mee te geven. Samen met NVKC en Sirm is een projectgroep in het leven geroepen. Er zijn leden benaderd, er zijn interviews geweest met bestuurders en enkele leden en er zijn enkele werksessies met leden geweest. Er is ook een vragenlijst onder de RGS-leden rondgestuurd. Uit deze vragenlijst zijn heel nuttige voorbeelden opgehaald die bruikbaar zijn voor het eindproduct. Het resultaat wat er moet gaan komen is een 2-pager voor bestuurders en leden om het gesprek aan te gaan met achtergrondinformatie en resultaten van het onderzoek. Wat voor organisatievormen zijn er, welke afwegingen kunnen een rol spelen, wat zijn de voor- en nadelen. Als een bestuurder zou willen kiezen voor outsourcing, wat moet je dan meenemen. **Els Wessels** vraagt waarom er alleen wordt gekozen voor

de medische verantwoordelijkheid en niet voor de technische. Dit is een gemiste kans. Dit gaat niet om de laboratoriumorganisatie maar om het stuk aanvullende dienstverlening en de tuchtrechtelijke aansprakelijkheid. Sommige zaken kunnen één op één worden vertaald naar de MMM'ers. Het komt zowel de arts-microbioloog als de MMM'er ten goede. De kwaliteitsborging bestaat uit lidmaatschap van de medische staf, het werken volgens professionele standaarden van de wetenschappelijke verenigingen en het dragen van de medische eindverantwoordelijkheid, waarbij deze verantwoordelijkheid is geborgd en escalatiemechanismen zijn vastgelegd (AVC-norm). Laagdrempelige toegankelijkheid tussen aanvragers en artsen-microbioloog, toegang tot EPD en toegang tot een breed diagnostisch pakket met snelle doorlooptijden. Diagnostiek en consultatie zijn tijdig beschikbaar, indien nodig ook buiten kantooruren. Het laboratorium voldoet aan alle relevante kwaliteitseisen, voor artsen-microbioloog aan het AVC-normenkader, voldoende fte artsen-microbioloog en IPAS. De artsen-microbioloog hebben voldoende tijd voor nascholing, opleiding en onderzoek (conform AMS) en participatie in ziekenhuisbrede en landelijke commissies. De bekostigingswijze van activiteiten is congruent met de taakuitoefening van de arts-microbioloog (MDOs en consultatie standaard onderdeel van de activiteiten)

Het project is nog niet klaar. Morgen is er weer een sessie met een aantal NVMM-leden om dit vorm te geven. Zodra er een product is zal het worden gedeeld met de leden. Je kunt niet helemaal dwingen welke criteria de staven hebben over lidmaatschap maar je wilt dat je dezelfde rechten en plichten hebt.

Marjolijn Wegdam zal een andere term voor "outsourcing" naar **Akke van der Bij** sturen. **Eric van der Vorm** geeft aan dat outsourcing wel de bedreiging is waar het omgaat en de term die gebruikt wordt door bestuurders. Er zal goed over de term worden nagedacht samen met Sirm. **Ilse Overdevest** vraagt hoe het geïmplementeerd gaat worden en hoe ervoor gezorgd gaat worden dat dit status krijgt waarmee je iets kunt als professional. Er is ondersteuning vanuit de Federatie van Medisch Specialisten en de Raad Beroeps Belangen en het is de bedoeling om samen met de Federatie bij de stakeholders langs te gaan. We hebben enorme meerwaarde in de zorg en de diagnostiek en die meerwaarde moeten we helder maken. Dit is straks een heel mooi eindresultaat en daar wil je mee verder.

c. Registratiewijzer: **Selina van der Vliet** zal dit als beleidsadviseur gaan vormgeven en ondersteunen. Doel van het project is oplevering van de registratiewijzer voor de MMB en MMM, welke een aanvullende toelichting op de zorgcodestructuur van de NZA is. Dit gaat in samenwerking met de VMML. Reden voor de registratiewijzer is dat in de praktijk registratievariatie aanwezig is in wanneer welke verrichtingencode toe te passen. Er is onduidelijkheid in verrichtingen bij voor ons belangrijke partijen (zorgverzekeraars, keten partners, ziekenhuizen) en de vergelijking kwaliteit en kwantiteit kan alleen op basis van eenduidige registratie want anders is er risico op verkeerde conclusies bij benchmarken. Er is een bureau dat een benchmark heeft ontwikkeld voor labs en vraagt of labs willen meewerken. De NVMM heeft hier niet aan meegewerkt. Er wordt nog uitgezocht of de VMML hiervan op de hoogte was. Inge Huijskens, VMML-bestuurslid, geeft aan hier ook niets van te weten. Het is dus niet bekend hoe deze benchmark is opgesteld maar als laboratorium ben je vrij om deel te nemen. Vraag kritisch hoe en waar deze benchmark op gebaseerd is.

11. Wetenschap & Innovatie

- a. Speerpunt W&I: **Juliëtte Severin** en **Paul Savelkoul** houden zich hiermee bezig. Vraagstuk is hoe Wetenschap & Innovatie nog beter vorm gegeven kan worden. De NVMM is een kleine vereniging en anders dan andere wetenschappelijke verenigingen omdat er diverse groepen leden zijn. Als start zal deze maand een brainstormsessie met de hoofden Medische Microbiologie van de academische centra plaatsvinden om te inventariseren hoe dit vorm te geven en hoe commitment te krijgen van de afdelingshoofden omdat zij een belangrijke rol moeten spelen in het ontwikkelen van wetenschap binnen de NVMM. Daarna zal een ieder stapsgewijs betrokken worden omdat het iets is van alle leden. **Ilse Overdevest** merkt op dat het mooi zou zijn om in een vroeg stadium breder te kijken, niet alleen vanuit de academische centra maar ook met een aantal artsen-microbioloog vanuit de periferie die veel research doen. Dit zal worden meegenomen.

Juliëtte Severin heeft ook twee oproepen. Er gaat gewerkt worden aan een kennisagenda Duurzaamheid vanuit de Federatie van Medisch Specialisten. Verzoek om na te denken over goede kennisvragen en kennis lacunes. In maart of april zal dit traject van start gaan. De voorjaarsvergadering 2025 vindt plaats op 1 en 2 april in Papendal. **Juliëtte Severin** roept op om abstracts in te dienen. Ook als je het leuk vindt om abstracts mee te beoordelen, kun je je melden.

Het najaarscongres met de NVIB van 5 november jl. was een groot succes. Er zijn veel enthousiaste verhalen van deelnemers, ook vanuit de NVIB. Het najaarscongres van 2025 zal samen met de NVIC worden georganiseerd.

12. ICT

a. Speerpunt digitalisering en AI;

- Eenheid van Taal: er loopt een pilot informatiestandaarden bij het Radboud UMC en Viecuri. Hoe kunnen we een praktische aanrijking maken voor de Eenheid van Taal voor het laboratorium en waar loop je tegenaan. Kijk eens goed bij je eigen labcodeset waar je tegenaan loopt. In 2025 volgt er een rondvraag onder de laboratoria hoe zij hun labcodeset hebben opgebouwd. Werk hier svp aan mee. **Ann Vossen** vraagt wat de status is van de labcodeset. We zijn steeds meer bezig met Snomed/Loinc en dan voldoet de labcodeset niet. Worden dit soort verrichtingen meegenomen in de Eenheid van Taal? Het is een enorm complex geheel. Er zijn zaken die al in de labcodeset staan en er zijn zaken die nog toegevoegd moeten worden en waar nog geen code op zit. Je loopt per bepaling tegen punten aan. Er is een Redactieraad die er eerst naar kijkt en vervolgens kijkt de achterban ernaar. Er gaat dus een tijd overheen voordat iets op de juiste manier in de labcodeset staat.
- Er loopt een traject vanuit het ministerie van VWS en NVMM en NVKC over het houderschap van laboratoriumgegevens. Hoe moeten we ons daarin positioneren. We zijn al vrij ver in het definiëren van het houderschap en wat erbij de NVMM komt te liggen. Er wordt nog gekeken naar de financiën.
- Subwerkgroep AI: er is bij de NVKC geïnventariseerd hoe zij dit doen en hoe kunnen we dit specifiek relevant maken voor NVMM-leden. Binnenkort is er een bijeenkomst van de werkgroep AI en een aantal AIOS die hebben aangegeven hierin een rol te willen spelen om hieraan op korte termijn wat meer inhoudelijke invulling aan te geven.

13. Bestuurswisselingen; aftreding en beëdiging

Anne Wensing wordt bedankt voor haar inzet voor het bestuur in de afgelopen jaren. **Robert Huis in 't Veld** gaat de functie van bestuurslid met portefeuille opleiding van **Anne Wensing** overnemen. Voor de portefeuille kwaliteit is de NVMM verheugd dat **David Ong** zich hiervoor zal gaan inzetten. Hij neemt deze positie in het bestuur over van **Welmoed Silvis**. **Welmoed Silvis** zal in verband met een goede overdracht nog aanblijven tot 1 februari. De ledenvergadering gaat akkoord met de toetreding van **Robert Huis in 't Veld** en **David Ong** en beide heren worden van harte welkom geheten in het bestuur.

14. Rondvraag

Hiervan wordt geen gebruik gemaakt.

15. Sluiting

De vergadering wordt om 18.28 uur gesloten.

Dr. W. Ang

Secretaris NVMM

Besluitenlijst najaarsledenvergadering NVMM dd. 14 november 2024

1. De voorgestelde wijzigingen in de werkgroepen en commissies worden goedgekeurd door de ledenvergadering.
2. Het gewijzigde huishoudelijk reglement van de Commissie ICT, met daarin opgenomen de subwerkgroep AI, wordt door de ledenvergadering goedgekeurd.
3. De ledenvergadering gaat akkoord met de begroting 2025.
4. De ledenvergadering gaat akkoord met de toetreding van Wim Ang, Robert Huis in 't Veld en David Ong tot het NVMM-bestuur.

Presentielijst najaarsledenvergadering 2024

W. Ang	R. Molenkamp
J. de Beer	B. Mourik
M. Becker	B. Niesters
M. van den Beld	D. Notermans
R. bentvelsen	D. Ong
A. Van der Bij	M. Oostra
A. Bloem	K. Osbak
E. Boel	I. Overdevest
J. van de Bovenkamp	S. Pas
E. Bowles	M. Persoons
S. Bruisten	J. Rahamat-Langendoen
M. Dautzenberg	L. Reubsaet
S. Debast	A. van Rijn
S. Dinant	A. Rosingh
L. Dix	P. Savelkoul
L. van Dommelen	J. Severin
C. Van der Donk	W. Silvis
W. Falkenburg	L. Smit
F. Frakking	F. Stelma
L. Gard	S. Svraga
C. van Geurts Kessel	C. Swanink
J. de Groot-Mijnes	M. Tielemans
S. Harkisoen	C. Timmerman
E. Heddema	M. Toorop
R. Heijmans	C. Vandenbroucke-Grauls
V. hira	K. Veldkamp
J. Hofstra	B. Voordouw
R. huis in 't Veld	E. van der Vorm
I. Huijskens	A. Vossen
C. Jamin	L. Wammes
E. de Jong	M. Wegdam-Blans
J. Kaan	A. Wensing
M. Kooistra-Smid	H. Wertheim
S. Leenders	E. Wessels
M. Leendertse	B. Zwart
S. Lekkerkerk	