

Beleid steunbrieven wetenschappelijk onderzoek

De NVMM heeft wetenschap en innovatie hoog in het vaandel staan. Het afgeven van steunbrieven voor wetenschappelijk onderzoek is hier een belangrijk onderdeel van. Steeds vaker is het afgeven van een steunbrief vanuit de wetenschappelijke vereniging een eis van bijvoorbeeld een subsidieverstrekker.

Een steunbrief kan worden verkregen onder de volgende voorwaarden:

- het doel van het onderzoek sluit aan bij de kennisagenda, past in de strategische visie van de NVMM en is niet strijdig met vigerend NVMM beleid;
- ten minste één NVMM lid is (mede)aanvrager en/of, in geval van een subsidieaanvraag bij [ZE&GG \(Zorgevaluatie en Gepast Gebruik\)](#), dat de aanvrager bij honorering de NVMM gaat vragen te participeren in de co-creatiefase;
- de aanvrager dient het verzoek bij voorkeur vier weken vóór de deadline van de subsidieverstrekker, in bij de NVMM;
- het onderzoek is niet commercieel van aard¹;
- het onderzoek beschrijft de relevantie voor de medische microbiologie;
- het onderzoek beschrijft de haalbaarheid;
- de aanvrager(s) zorgt ervoor dat de kosten voor personeel en technische uitvoering op de afdeling medische microbiologie in de begroting geborgd zijn;
- er wordt een terugkoppeling gegeven van de onderzoeksresultaten aan de NVMM, bijvoorbeeld door een presentatie op één van de verenigingsevenementen (bv. Scientific Spring Meeting).

Of aan bovenstaande voorwaarden is voldaan, is ter beoordeling aan de Commissie Wetenschap & Innovatie. Ten behoeve van haar beoordeling kan de Commissie Wetenschap & Innovatie andere (NVMM) gremia om advies vragen.

Leden van de commissie die direct of indirect persoonlijk betrokken zijn bij een verzoek, nemen geen deel aan de beoordeling daarvan.

De steunbrief wordt inhoudelijk vastgesteld en ondertekend door ten minste de voorzitter (of, bij diens afwezigheid, een gemandateerd commissielid) én één ander lid van de Commissie Wetenschap & Innovatie (minimaal twee commissieleden in totaal).

De steunbrief wordt onderschreven en ondertekend door het NVMM-bestuurslid met portefeuille Wetenschap & Innovatie (tenzij diegene persoonlijk betrokken is bij het onderzoek, dan door de secretaris NVMM). Verzoeken om steunbrieven kunnen gestuurd worden naar secretariaat@nvmm.nl.

Steunbrief opgesteld door de onderzoeker

De Commissie Wetenschap & Innovatie heeft een standaard format steunbrief opgesteld. De onderzoeker dient hiervoor de volgende informatie aan te leveren:

- organisatie aan wie de brief gericht moet worden + de naam subsidieverstrekker en -ronde (bv. ZonMw, ZE&GG);
- de complete titel van het onderzoek;
- naam van NVMM lid als (mede-)aanvrager en zijn/haar rol in het onderzoek;

¹ In de volgende situatie is geen sprake van 'commercieel gebruik':

- Het bedrijf gebruikt de data voor onderzoek in samenwerking met bijvoorbeeld een UMC;
- De resultaten komen beschikbaar in het publieke onderzoeksdomein (publicatie);
- Het eigendom van het materiaal gaat niet over op de commerciële partner.

- de onderzoeksvraag volledig uitgeschreven;
- de relevantie van het onderzoek;
- de haalbaarheid van het onderzoek;
- indien van toepassing aansluiting bij de kennisagenda NVMM
- gewenste manier van terugkoppeling van onderzoeksresultaten richting de NVMM; bijvoorbeeld door een presentatie op één van de verenigingsevenementen zoals de Scientific Spring Meeting.

Mochten er vanuit de subsidieverstrekker aanvullende eisen aan een steunbrief worden gesteld, dan zullen deze met het bestuurslid Wetenschap & Innovatie en indien nodig met de Commissie Wetenschap & Innovatie worden besproken.

Steunbrief opgesteld door de subsidieverstrekker

Steeds vaker wordt er vanuit de subsidieverstrekker een standaard steunbrief aangeleverd die door de wetenschappelijke vereniging ondertekend moet worden. In deze steunbrieven worden inspanningsverplichtingen t.a.v. patiënteninclusie en implementatie in richtlijnen beschreven. De NVMM heeft geen eigen onderzoeksconsortium, hetgeen betekent dat er grenzen zijn aan de mogelijke inspanningsverplichting vanuit de vereniging. Bij ondertekening van dergelijke steunbrieven, verstaat de NVMM onder 'inspanningsverplichting' of 'uiterste inspanning' het aanbieden of desgevraagd uitvoeren van de volgende activiteiten:

- het project onder de aandacht van de leden brengen d.m.v. een item in de nieuwsbrief en/of een nieuwsartikel op de website;
- de onderzoeker gelegenheid bieden voor publicatie van een artikel in NTMM het tijdschrift van de NVMM;
- gelegenheid bieden voor een presentatie op één van de verenigingsevenementen.

Daarnaast kan de NVMM een commitment afgeven om zich in te zetten om de resultaten van evaluatieonderzoek te verwerken in de relevante richtlijnen. Echter kan hier geen deadline of doorlooptijd aan worden verbonden, omdat het vaststellen van de modules die herzien gaan worden buiten de directe invloedssfeer van de vereniging valt.

De NVMM kan nadrukkelijk niet verantwoordelijk worden gesteld voor de voortgang van de inclusie van patiënten in deze studies.

Meningsverschillen en geschillen

Bij meningsverschillen of geschillen tussen de aanvrager en de commissie Wetenschap & Innovatie over de beoordeling of uitkomst van een verzoek, neemt het NVMM-bestuur een bindend besluit. Tegen dit besluit kan geen bezwaar of beroep worden aangetekend.

Andere steunbrieven

Verzoeken tot steunbrieven voor SKMS aanvragen vallen buiten dit beleid. Dergelijke verzoeken zijn ter beoordeling aan de Commissie Kwaliteitsbevordering en kunnen gestuurd worden naar kwaliiteit@nvmm.nl.