

## Handleiding aanvragen niet automatisch geaccrediteerde nascholing in GAIA

- Log in in je GAIA-dossier
- Ga naar "mijn dossier"
- Ga naar "overzicht/toevoegen"
- Ga naar "toevoegen activiteit"
- Ga naar "overige activiteiten" voor niet vooraf geaccrediteerde nascholing
- Ga naar "uit nascholingsagenda voor vooraf geaccrediteerde nascholing"
- Voer de datum in waarop de nascholing voltooid is (laatste dag nascholing)
- Ga naar "volgende"
- Kies bij categorie "niet vooraf geaccrediteerde nascholing"
- Vul de velden in en ga naar volgende
- De nascholing wordt nu aangeboden aan de beoordelaar van de NVMM
- Na goedkeuring door de beoordelaar komen de punten automatisch in uw GAIA-dossier